



Universidade Estadual de Maringá

Comissão Própria de Avaliação da UEM

1 **Ata 003/2019-CPA.** Aos nove dias do mês de maio do ano de dois mil e dezenove, às 8h,
2 na sala da Comissão Própria de Avaliação da UEM (CPA/UEM), situada no Bloco 123, sala
3 03, campus sede, nesta Universidade, foi realizada a terceira reunião ordinária da CPA/UEM
4 de 2018, com a presença dos seguintes membros: Ana Sílvia Lapenta (CCB), Dioclécio
5 Moreira Camelo (CTC), Maria Terezinha Bellanda Galuch (CCH), Kézia de Lucas Bondezan
6 (CSA), Marcos Weber do Canto (CCA), André Dias Menegazzo Pereira, estagiário do NPD e
7 representante discente na CPA, e a servidora Adriane Eliege Siega; justificaram ausência:
8 Walter Marcondes Filho (NPD), Nelson Martins Garcia (Sinteemar); estiveram ausentes:
9 Marco Antonio Costa (CCS), Elisa Silva de Paula (PEN), Lucílio Gobbi Filho (DCU), e João
10 Roberto Fráguas (ACIM). A reunião ordinária da CPA foi convocada por meio do Edital n.º
11 003/2019-CPA, com a seguinte pauta: 1) Aprovação da Ata n.º 002/2019-CPA; 2) Informes
12 sobre a reunião da CPA com os coordenadores de curso de graduação – proposta de
13 avaliação dos cursos de graduação pelo NDE; 3) 4º Relatório de Autoavaliação da UEM –
14 acertos finais; 4) Instrumento de Avaliação pelo Discente 2019 – discutir formar para
15 sensibilizar os alunos e para aumentar a participação discente na avaliação; 5) Outros
16 Assuntos. Dando início à reunião, passando para o **item 1**, aprovação da Ata n.º 002/2019-
17 CPA, colocada em discussão, foi aprovada por unanimidade. Passando para o **Item 2**, a
18 professora Coordenadora informou sobre a reunião da CPA com os coordenadores de curso
19 de graduação realizada no dia 24/05/2019, na Câmara de Graduação do CEP, onde foi
20 apresentada a proposta de avaliar os cursos de graduação da UEM por meio do Núcleo
21 Docente estruturante (NDE), utilizando o Instrumento de Avaliação dos Cursos de
22 Graduação do Sistema Estadual de Avaliação da Educação Superior (Seaes). A proposta foi
23 acatada pelo coordenadores, ficando estabelecido que esta primeira avaliação deverá
24 ocorrer até meados de 2019, no encerramento do primeiro semestre, e que as avaliações de
25 curso de graduação futuras poderão ocorrer a cada dois anos. Na ocasião, a professora
26 coordenadora informou aos coordenadores sobre a avaliação pelo discente que está em
27 curso na UEM, solicitando o apoio e o incentivo para que os alunos participem. Passando
28 para o **Item 3**, foi discutido sobre o 4º Relatório de Autoavaliação da UEM. A secretária da
29 CPA informou que resta ainda a ser feita a parte que trata da avaliação do PDI, pois as
30 demais partes estão prontas, faltando apenas a revisão. Em seguida, foi feita a distribuição
31 dos anexos do Relatório para a revisão final: Anexo I, professora Kézia; Anexo II e III
32 professora Ana Sílvia; Anexo IV, professor Dioclécio; e Anexo V, professor Marcos Weber.
33 Na ocasião foi discutido sobre a possibilidade de publicação dos resultados da avaliação em
34 cadernos ou artigo. Passando para o **Item 4**, a professora coordenadora informou sobre o
35 Instrumento de Avaliação pelo discente 2018 e abriu para a apresentação de propostas que
36 possam ajudar a aumentar a participação dos alunos. Nesse momento, o estagiário e
37 representante discente da CPA, André, explicou acerca de alguns erros ocorridos na
38 realização da avaliação por alguns alunos (caso dos formados em 2018 que não estavam no
39 grupo de respondentes e foram incluídos, alunos do curso de Design, Cianorte, que ao
40 realizar a avaliação não conseguiram concluir, possivelmente devido à conexão daquele
41 rede, etc.), situações que o NPD está corrigindo na medida em que os erros ocorrem. Para a
42 sensibilização dos alunos, foram sugeridas as seguintes ações: mobilizar a comunidade
43 disparando e-mail para os coordenadores de curso solicitando aos alunos, inclusive aos
44 formados em 2018, que respondam a avaliação; os representantes de Centro de Ensino na
45 CPA farão a divulgação no seu Centro, nas reuniões de Conselho Interdepartamental (CI),
46 nas reuniões de departamento, etc.; será enviado e-mail para as secretarias da UEM e
47 coordenadores de curso informando o índice de participação por curso; será solicitado que a
48 informação da avaliação discente seja divulgada na página da DAA; e será feito contato
49 telefônico com as extensões para falar sobre a avaliação discente. Passando para o **Item 5**,
50 outros assuntos, foi discutido sobre a *home page* da CPA que está em construção, que
51 segundo o Comitê de Tecnologia da Informação da UEM (Coti) os setores terão até março
52 de 2020 para migrar para o sistema Plone. Professor Dioclécio se dispôs a auxiliar a
53 secretária da CPA nesta tarefa. Em seguida, foi discutido sobre o Regulamento da CPA,



54 vigente pela Resolução n.º 015/2013-COU, que necessita ser revista nos itens:
55 representação externa – representante externo compareceu em uma única reunião nesta
56 gestão, necessitando rever entidade indicada, quantidade de representantes e como
57 assegurar a participação; processo de eleição dos agentes universitários – todos os outros
58 segmentos são indicados e no caso dos agentes universitários o regulamento prevê eleição;
59 normas para assegurar a participação – representantes técnicos e discentes tem faltado em
60 quase todas as reuniões da CPA nesta gestão. Ficou acordado elaborar uma minuta de
61 regulamento da CPA a ser enviada para apreciação no COU. Em seguida, professor
62 Dioclécio informou que está em contato com uma professora do curso de Design e Moda
63 discutindo sobre a confecção de um logotipo para a CPA, que possa ser usado na página da
64 CPA e nos demais documentos da Comissão. Em seguida, nada mais havendo para tratar,
65 às 10h30 deu-se por encerrada a reunião, da qual foi lavrada a presente Ata.

66
67
68
69

Prof.^a Dr.^a Maria Terezinha Bellanda Galuch
Coordenadora da CPA